

Bekanntgabe der Anforderung eines Wunschkandidaten (für Rechtsträger/Einrichtungen)

An die
Zivildienstserviceagentur
Paulanergasse 7-9
1040 Wien

Fax: 01/585 47 09 - 90 5820
E-Mail: info@zivildienst.gv.at

Der Zivildienstpflichtige hat sich bei der Einrichtung vorgestellt und möchte seinen Zivildienst bei dieser leisten:

Zivildienstzahl (6-stellig):		Geb.Dat:	
Familiennamen:		Vorname:	
E-Mail:		Tel:	
Straße:		Nr./Stg./Tür:	
PLZ:	Ort:		
Einrichtungszahl (5-stellig):			
Einrichtungsname:			
Wunschtermin:		Ersatz-Wunschtermin:	

Das Formular unbedingt innerhalb 1 Woche nach Unterzeichnung des Zivildienstpflichtigen an die Zivildienstserviceagentur senden!

Bei einer späteren Übermittlung könnte der Bewerber schon zu einer anderen Einrichtung zugewiesen worden sein. Oder der Platz könnte bereits amtswegig besetzt worden sein!

Die Einrichtung und der Bewerber nehmen zur Kenntnis, dass es keinen Rechtsanspruch auf die Zuweisung gemäß der Anforderung gibt. Die Anforderung kann nur berücksichtigt werden, wenn der Platz noch frei ist, der Bewerber noch nicht zu einer anderen Einrichtung zugewiesen wurde und Erfordernisse des Zivildienstes nicht entgegenstehen. Die Zuweisung erfolgt durch die Zivildienstserviceagentur **mit Bescheid**, der dem Zivildienstpflichtigen rund 4 Monate bis 6 Wochen vor dem Zivildienst-Beginn zugesendet wird.

Mit Unterschrift bestätigt der Zivildienstpflichtige, dass er zum angegebenen Termin bei der Einrichtung den Zivildienst leisten möchte. Die Einrichtung bestätigt, dass der Zivildienstpflichtige seinen Zivildienst bei dieser ableisten kann.

Datum, Unterschrift für die Einrichtung

Datum, Unterschrift des Zivildienstpflichtigen